

Довідка
про стан роботи зі зверненнями громадян
СПШ № 11 СМР за 2023 рік

Робота із зверненнями громадян проводиться в порядку, визначеному Конституцією України, Законом України «Про звернення громадян», Указом Президента України від 07.02.08 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», Інструкцією з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади та місцевого самоврядування об'єднаних громадян, на підприємствах, незалежно від форм власності, в засобах масової інформації, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 року № 348 (зі змінами), Класифікатором звернень громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 858.

Протягом 2023 року щотижня, згідно з графіком, який оприлюднений в закладі освіти та на офіційному веб-сайті, проводився особистий прийом громадян адміністрацією закладу.

Діє система контролю за своєчасним і якісним розглядом звернень громадян.

Усім працівникам закладу освіти надаються консультації та рекомендації щодо удосконалення роботи по якісному та своєчасному опрацюванню звернень громадян згідно вимог чинного законодавства. Порушення вимог законодавства при роботі зі зверненнями громадян в СПШ № 11 СМР не виявлено.

Терміни розгляду звернень громадян не порушуються, письмові відповіді авторам звернень за наслідками їх розгляду надаються у встановленні законом терміни, здійснюється принципова оцінка фактів порушень.

Постійно проводиться аналіз звернень громадян на нарадах при директорові, здійснюються заходи щодо виявлення проблемних питань мешканців громади та батьків здобувачів освіти з метою упередження надходження повторних звернень.

Усі звернення, що надходять до СПШ № 11 СМР, реєструються та після опрацювання формуються у справу згідно з Інструкцією з діловодства Сумської початкової школи № 11 Сумської міської ради.

На веб-сайті СПШ № 11 СМР створено розділ «Звернення громадян», в якому узагальнені матеріали про організацію роботи зі зверненнями громадян, роз'яснення з актуальних питань, що порушують громадяни у зверненнях, номери телефонів, за якими можна звернутися для отримання консультації та попереднього запису, форми та зразки оформлення звернення, створено нормативну базу. Також, є вкладка «Графік особистого прийому громадян».

Питання щоквартально заслуховується на апаратних нарадах закладу, на нарадах при директорові.

За результатами проведеного аналізу звернень громадян можна відзначити, що письмових звернень за 2023 року було- 3. Один депутатський

запит та 2 запити щодо проблем із учнем 1-Б класу. На ці звернення були дані відповіді у визначений законодавством термін.

Усних звернень, що надійшли до закладу освіти, було 76. Вони стосувались зарахування дітей до 1 класу- 59 та до дошкільного підрозділу СПШ№11 СМР -17. Надано роз'яснення на 76 звернень.

Протягом 2023 року керівником було проведено 79 особистих прийомів громадян.

Протягом звітнього періоду дзвінків від громадян з інформацією про факти корупції та інші зловживання з боку працівників школи, пропозиціями щодо підвищення ефективності роботи установ, підпорядкованих управлінню, не надходило.

Підсумовуючи, слід зазначити, що СПШ № 11 СМР і надалі забезпечуватиме надання відповідей (інформації) по зверненнях громадян та дотримуватиметься строків їх виконання, встановлених чинним законодавством. Щорічно проводиться аналіз і узагальнення питань, що порушуються у зверненнях громадян, вивчаються причини, що їх породжують, вживаються заходи для розв'язання найбільш актуальних проблем.

Директор

Тетяна БОРИСЕНКО